

TP. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 3 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành quy định xét cấp học bổng khuyến khích học tập
dành cho sinh viên đại học hệ chính quy

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG

Căn cứ Quyết định số 71/TTg ngày 27/01/1995 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Dân lập Văn Lang;

Căn cứ Quyết định số 1755/QĐ0-TTg ngày 14/10/2005 của Thủ tướng Chính phủ về việc chuyển đổi loại hình của Trường Đại học Văn Lang;

Căn cứ Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22/9/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Điều lệ trường đại học;

Căn cứ Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành quy định xét cấp học bổng khuyến khích học tập dành cho sinh viên đại học hệ chính quy, trường đại học Văn Lang.

Điều 2. Quy định được áp dụng đối với tất cả sinh viên đang theo học các ngành đào tạo hệ chính quy, có thời gian đào tạo từ 04 đến 05 năm tại trường.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Các Ông (Bà) phụ trách phòng Công tác sinh viên, phòng Đào Tạo, phòng Khảo Thí Và Đảm Bảo Chất Lượng Đào Tạo, Ban Chủ nhiệm các khoa và các đơn vị liên quan có trách nhiệm thi hành quyết định này.

BAN GIÁM HIỆU

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- BCN các Khoa,
- Phòng Đào tạo, P.KT&ĐBCL;
phòng/ban khác;
- Lưu P. Tổng Hợp, P.CTSV.



*ThS. Võ Văn Tuấn

QUY ĐỊNH

V/v ban hành quy định xét cấp học bổng khuyến khích học tập
dành cho sinh viên đại học hệ chính quy

1. Những quy định chung:

- Học bổng khuyến khích học tập (sau đây gọi tắt là “học bổng”) được trao cho tất cả sinh viên hệ chính quy đang theo học tại các ngành đào tạo của trường.
- Học bổng được xét 02 học kỳ/năm học vào cuối mỗi học kỳ.
- Học kỳ cuối cùng của chương trình đào tạo, sinh viên không được xét cấp học bổng.
- Số lượng sinh viên đạt học bổng không quá 10% tổng sinh viên toàn trường trong mỗi học kỳ, áp dụng đối với từng ngành, từng khoa.

2. Điều kiện xét cấp học bổng:

- Điểm học tập học kỳ đạt từ 7.0 trở lên (chỉ tính điểm thi lần 01) không tính điểm các học phần đăng ký học cải thiện, học vượt, học trả nợ trong cùng học kỳ.
- Điểm rèn luyện đạt từ 70 điểm trở lên.
- Thứ tự xét cấp học bổng ưu tiên theo Danh hiệu học tập của sinh viên đạt được trong học kỳ: Xuất sắc – Giỏi – Tiên tiến.
- Trường hợp sinh viên có điểm trung bình học tập trong học kỳ bằng nhau, thứ tự xét cấp học bổng ưu tiên theo điểm rèn luyện của sinh viên từ cao xuống thấp.
- Sinh viên bị xử lý kỷ luật từ mức khiển trách trở lên không được xét cấp học bổng.

3. Các mức và giá trị của học bổng

Có 05 mức học bổng khác nhau, bao gồm:

- Mức 1: Học bổng 100% giá trị của học phí của học kỳ đạt học bổng.
- Mức 2: Học bổng 50% giá trị của học phí của học kỳ đạt học bổng.
- Mức 3: Học bổng 25% giá trị của học phí của học kỳ đạt học bổng.
- Mức 4: Học bổng 15% giá trị của học phí của học kỳ đạt học bổng.
- Mức 5: Học bổng 10% giá trị của học phí của học kỳ đạt học bổng.

4. Số lượng phân bổ học bổng:

- Mức 1: 01 học bổng theo mỗi ngành/mỗi khoa.
- Mức 2: tối đa 05% số sinh viên đạt học bổng của khóa theo mỗi ngành/mỗi khoa.
- Mức 3: tối đa 10% số sinh viên đạt học bổng của khóa theo mỗi ngành/mỗi khoa.
- Mức 4: tối đa 30% số sinh viên đạt học bổng của khóa theo mỗi ngành/mỗi khoa.
- Mức 5: tối đa 55% số sinh viên đạt học bổng của khóa theo mỗi ngành/mỗi khoa.

Lưu ý:

Quy định về phân bổ số lượng học bổng sẽ có thông báo cụ thể theo từng học kỳ.

5. Quy trình xét cấp học bổng:

- Dựa trên kết quả học tập và đánh giá điểm rèn luyện của Nhà trường, Trợ lý Công tác Sinh viên các khoa tổng hợp danh sách sinh viên đủ điều kiện xét cấp học bổng theo

quy định và thông báo về Phòng Công tác Sinh viên trong thời gian quy định của từng học kỳ.

- Phòng Công tác Sinh viên tổng hợp danh sách sinh viên đủ điều kiện theo từng khoa, kiểm tra danh sách theo quy định và hoàn chỉnh danh sách sinh viên được xét cấp học bổng theo các mức cụ thể. Phòng Công tác Sinh viên có trách nhiệm thông vào về khoa trong thời gian quy định của từng học kỳ.
- Trợ lý Công tác Sinh viên công bố danh sách dự kiến, tiếp nhận phản hồi của sinh viên (nếu có) và báo cáo về Phòng Công tác Sinh viên trong thời gian quy định.
- Phòng Công tác Sinh viên trình Ban giám hiệu phê duyệt danh sách sinh viên đạt học bổng, thông báo về các khoa niêm yết công khai tại Văn phòng khoa.
- Phòng Công tác Sinh viên thông báo về Phòng Kế Toán để thực hiện chi học bổng sinh viên theo danh sách đã được phê duyệt từ Phòng Công tác Sinh viên./.

BAN GIÁM HIỆU
KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



ThS. Võ Văn Tuấn